

Số: /CTr-HĐND

Bình Dương, ngày tháng 01 năm 2023

CHƯƠNG TRÌNH

Hoạt động của Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh năm 2023

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương, Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân năm 2015;

Căn cứ Nghị quyết số 594/NQ-UBTVQH15 ngày 12/9/2022 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội hướng dẫn hoạt động giám sát của Hội đồng nhân dân, Thường trực HĐND, Ban của HĐND, Tổ đại biểu HĐND và đại biểu HĐND;

Căn cứ Nghị quyết số 10/NQ-HĐND ngày 15/7/2022 của Hội đồng nhân dân tỉnh về Chương trình giám sát của Hội đồng nhân dân tỉnh năm 2023;

Thực hiện Nghị quyết số 44/NQ-HĐND ngày 22/12/2022 của Thường trực HĐND tỉnh về Chương trình giám sát năm 2023 của Thường trực HĐND tỉnh và Kế hoạch số 10 /KH-HĐND ngày 10/01/2023 của Thường trực HĐND tỉnh về triển khai Chương trình giám sát của Hội đồng nhân dân, Thường trực HĐND tỉnh năm 2023,

Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh ban hành Chương trình hoạt động năm 2023 như sau:

Thời gian	Nội dung	Bộ phận tham mưu
Tháng 01	1. Tổ chức tiếp xúc cử tri và tổng hợp, chuyển kiến nghị của cử tri sau kỳ họp thường lệ cuối năm 2022 - Hội đồng nhân dân tỉnh khóa X.	Văn phòng
	2. Giám sát việc tổ chức triển khai thực hiện Nghị quyết của Hội đồng nhân dân tỉnh thông qua tại kỳ họp thứ tám (thường lệ cuối năm 2022) và nghị quyết của Hội đồng nhân dân cấp huyện ban hành tại kỳ họp thường lệ cuối năm 2022.	Các Ban HĐND
	3. Ban hành Kế hoạch triển khai chương trình giám sát của Hội đồng nhân dân, Thường trực HĐND tỉnh năm 2023 và Chương trình hoạt động của Thường trực HĐND tỉnh năm 2023.	Văn phòng, các Ban HĐND
	4. Thường trực HĐND tỉnh thông qua báo cáo kết quả giám sát của Thường trực HĐND, các Ban của HĐND tỉnh quý IV/2022 và phương hướng, nhiệm vụ quý I/2023.	Văn phòng, các Ban HĐND

	5. Triển khai hoạt động giám sát chuyên đề năm 2023 của Hội đồng nhân dân tỉnh về: “ <i>Tình hình và kết quả triển khai thực hiện các chính sách thu hút, đào tạo, bồi dưỡng, phát triển nguồn nhân lực tỉnh Bình Dương</i> ” theo Nghị quyết số 11/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân dân tỉnh.	Văn phòng, Ban Pháp chế
	6. Xây dựng Kế hoạch phối hợp tổ chức ký kết Biên bản ghi nhớ giữa Hội đồng nhân dân tỉnh Bình Dương và Hội đồng nhân dân tỉnh Champasak (CHDCND Lào), xin ý kiến Ban Thường vụ Tỉnh ủy.	Văn phòng
	7. Tham gia Đoàn của lãnh đạo tỉnh đi thăm và tặng quà Tết cho các đối tượng chính sách; tham dự các chương trình họp mặt, lễ Mừng Đảng, Mừng Xuân 2023.	Thường trực, các Ban HĐND, Văn phòng
	8. Tổ chức Đoàn đi thăm và tặng quà cho cán bộ lãnh đạo Hội đồng nhân dân tỉnh hưu trí nhân dịp Tết Nguyên đán năm 2023.	Văn phòng
	9. Nghi Tết Nguyên đán Quý Mão năm 2023.	Thường trực, các Ban HĐND, Văn phòng
Tháng 02	1. Tổ chức Hội nghị trao đổi kinh nghiệm hoạt động giữa các Ủy ban của Quốc hội, Ban Công tác đại biểu với Thường trực HĐND tỉnh và Thường trực HĐND cấp huyện.	Văn phòng, các Ban HĐND
	2. Đoàn giám sát chuyên đề năm 2023 của Hội đồng nhân dân tỉnh nghiên cứu báo cáo của các đơn vị chịu sự giám sát; ban hành lịch làm việc cụ thể của Đoàn với các cơ quan, đơn vị.	Văn phòng, Ban Pháp chế
	3. Phối hợp Đài PT-TH Bình Dương tổ chức chương trình “Đối thoại với cử tri” quý I/2023.	Văn phòng, Ban Kinh tế - Ngân sách
	4. Phối hợp tổ chức Hội nghị ký kết Biên bản ghi nhớ giữa Hội đồng nhân dân tỉnh Bình Dương và Hội đồng nhân dân tỉnh Champasak (CHDCND Lào).	Văn phòng
	5. Tiếp và làm việc với Hội đồng Thành phố Deajeon (Hàn Quốc).	Văn phòng, các Ban HĐND

Tháng 3	1. Ban hành văn bản đề nghị các Ban HĐND, đại biểu HĐND, Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN cùng cấp gửi đề nghị, kiến nghị nội dung giám sát của Hội đồng nhân dân tỉnh năm 2024.	Văn phòng
	2. Đoàn giám sát chuyên đề năm 2023 của Hội đồng nhân dân tỉnh làm việc trực tiếp với các cơ quan, đơn vị chịu sự giám sát.	Văn phòng, các Ban HĐND
	3. Tổ chức phiên chất vấn giữa hai kỳ họp Hội đồng nhân dân tỉnh về: <i>“Tình hình và kết quả thực hiện cải cách thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh”</i> .	Văn phòng, Ban Pháp chế
	4. Thường trực HĐND tỉnh thông qua báo cáo kết quả giám sát của Thường trực HĐND, các Ban của HĐND tỉnh quý I và phương hướng, nhiệm vụ quý II/2023.	Văn phòng, các Ban HĐND
Tháng 4	1. Đoàn giám sát chuyên đề năm 2023 của Hội đồng nhân dân tỉnh tiếp tục làm việc với các cơ quan, đơn vị chịu sự giám sát.	Văn phòng, các Ban HĐND
	2. Tổ chức phiên giải trình tại phiên họp của Thường trực HĐND tỉnh về: <i>“Tình hình và kết quả triển khai thực hiện các chính sách thu hút, đào tạo, bồi dưỡng, phát triển nguồn nhân lực tỉnh Bình Dương”</i> .	Văn phòng, Ban Pháp chế
Tháng 5	1. Tổ chức Hội nghị liên tịch thống nhất nội dung, chương trình, thời gian tổ chức kỳ họp thường lệ giữa năm 2023 - Hội đồng nhân dân tỉnh khóa X.	Văn phòng, các Ban HĐND
	2. Phối hợp với Đoàn đại biểu Quốc hội tỉnh tổ chức cuộc họp nghe UBND tỉnh, cơ quan, tổ chức có thẩm quyền ở địa phương báo cáo về việc giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh do Hội đồng nhân dân, đại biểu HĐND tỉnh, Đoàn đại biểu Quốc hội tỉnh và đại biểu Quốc hội ở địa phương chuyên đến.	Văn phòng, Ban Pháp chế
	3. Tổng hợp, xây dựng dự thảo Báo cáo kết quả giám sát chuyên đề năm 2023 của Hội đồng nhân dân tỉnh; lấy ý kiến đóng góp của các thành viên Đoàn và đơn vị chịu sự giám sát.	Văn phòng, Ban Pháp chế
	4. Tổ chức giám sát chuyên đề của Thường trực HĐND tỉnh về: <i>“Hiệu quả và chất lượng hoạt động của các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh Bình Dương giai đoạn 2018 - 2021”</i> .	Văn phòng, Ban Văn hóa - Xã hội

	5. Phối hợp Đài PT-TH Bình Dương tổ chức chương trình “Đối thoại với cử tri” quý II/2023.	Văn phòng, Ban Pháp chế
	6. Tổ chức Hội nghị đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh tiếp xúc với cán bộ công đoàn và công nhân, lao động trên địa bàn tỉnh Bình Dương năm 2023.	Văn phòng
	7. Tổ chức tiếp xúc cử tri và tổng hợp, chuyển kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thường lệ giữa năm 2023 - Hội đồng nhân dân tỉnh khóa X.	Văn phòng
Tháng 6	1. Tham mưu Đảng đoàn HĐND tỉnh cho ý kiến về Chương trình giám sát của Hội đồng nhân dân tỉnh năm 2024; Tờ trình báo cáo, xin ý kiến Ban Thường vụ Tỉnh ủy về nội dung, chương trình, thời gian tổ chức kỳ họp thường lệ giữa năm 2023 – Hội đồng nhân dân tỉnh khóa X.	Văn phòng
	2. Đoàn giám sát chuyên đề năm 2023 của Hội đồng nhân dân tỉnh hoàn chỉnh dự thảo Báo cáo kết quả giám sát, báo cáo Thường trực HĐND tỉnh thông qua; xây dựng dự thảo nghị quyết về kết quả giám sát trình Hội đồng nhân dân tỉnh.	Văn phòng, Ban Pháp chế
	3. Tổ chức giám sát việc giải quyết kiến nghị của cử tri gửi đến kỳ họp thứ tám (thường lệ cuối năm 2022) - Hội đồng nhân dân tỉnh khóa X.	Văn phòng, các Ban HĐND
	4. Rà soát việc thực hiện các kiến nghị sau giám sát.	Văn phòng, các Ban HĐND
	5. Thường trực HĐND tỉnh họp thông qua các nội dung: Báo cáo kết quả giám sát của Thường trực HĐND tỉnh về việc giải quyết kiến nghị của cử tri gửi đến kỳ họp thường lệ cuối năm 2022; Báo cáo hoạt động của Thường trực HĐND tỉnh 6 tháng đầu năm và phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2023; Báo cáo kết quả giám sát của Thường trực HĐND và các Ban HĐND tỉnh quý II, phương hướng, nhiệm vụ quý III/2023; Báo cáo kết quả giám sát của Hội đồng nhân dân, Thường trực HĐND tỉnh năm 2022 (trình kỳ họp thường lệ giữa năm 2023) và một số nội dung khác.	Văn phòng, các Ban HĐND
Tháng 7	1. Thường trực HĐND tỉnh cho ý kiến về các nội dung trình kỳ họp; kiểm tra công tác chuẩn bị kỳ họp thường lệ giữa năm 2023 – Hội đồng nhân dân tỉnh khóa X.	Văn phòng, các Ban HĐND

	2. Tổ chức kỳ họp thường lệ giữa năm 2023 - Hội đồng nhân dân tỉnh khóa X.	Văn phòng, các Ban HĐND
	3. Tham dự kỳ họp thường lệ giữa năm 2023 của Hội đồng nhân dân cấp huyện.	Thường trực, các Ban HĐND, Văn phòng
Tháng 8	1. Tổ chức tiếp xúc cử tri và tổng hợp, chuyển kiến nghị của cử tri sau kỳ họp thường lệ giữa năm 2023 - Hội đồng nhân dân tỉnh khóa X.	Văn phòng
	2. Giám sát việc tổ chức triển khai thực hiện Nghị quyết của Hội đồng nhân dân tỉnh thông qua tại kỳ họp thường lệ giữa năm 2023 và nghị quyết của Hội đồng nhân dân cấp huyện ban hành tại kỳ họp thường lệ giữa năm 2023.	Các Ban HĐND
Tháng 9	1. Thường trực HĐND tỉnh thông qua báo cáo kết quả giám sát của Thường trực HĐND, các Ban của HĐND tỉnh quý III và phương hướng, nhiệm vụ quý IV/2023.	Văn phòng, các Ban HĐND
	2. Phối hợp Đài PT-TH Bình Dương tổ chức chương trình “Đối thoại với cử tri” quý III/2023.	Văn phòng, Ban Văn hóa - Xã hội
Tháng 10	1. Tổ chức Hội nghị liên tịch thống nhất nội dung, chương trình, thời gian tổ chức kỳ họp thường lệ cuối năm 2023 – Hội đồng nhân dân tỉnh khóa X.	Văn phòng
	2. Phối hợp với Đoàn đại biểu Quốc hội tỉnh tổ chức họp nghe UBND tỉnh, cơ quan, tổ chức có thẩm quyền ở địa phương báo cáo về việc giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh do Hội đồng nhân dân đại biểu HĐND tỉnh, Đoàn đại biểu Quốc hội tỉnh và đại biểu Quốc hội ở địa phương chuyển đến.	Văn phòng Ban Pháp chế
	3. Tổ chức tiếp xúc cử tri và tổng hợp, chuyển kiến nghị của cử tri gửi đến trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2023 – Hội đồng nhân dân tỉnh khóa X.	Văn phòng

Tháng 11	1. Tham mưu Đảng đoàn HĐND tỉnh Tờ trình báo cáo, xin ý kiến Ban Thường vụ Tỉnh ủy về nội dung, chương trình, thời gian tổ chức kỳ họp thường lệ cuối năm 2023 - Hội đồng nhân dân tỉnh khóa X.	Văn phòng, các Ban HĐND
	2. Tổ chức giám sát việc giải quyết kiến nghị của cử tri gửi đến kỳ họp thường lệ giữa năm 2023.	Văn phòng, các Ban HĐND
	3. Thường trực HĐND tỉnh họp thông qua các nội dung: Báo cáo kết quả hoạt động của Thường trực HĐND tỉnh năm 2023 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2024; dự thảo Nghị quyết về kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ năm 2024; Báo cáo kết quả giám sát của Thường trực HĐND tỉnh về việc giải quyết kiến nghị của cử tri gửi đến kỳ họp thường lệ giữa năm 2023; các nội dung trình kỳ họp thường lệ cuối năm 2023.	Văn phòng các Ban HĐND
	4. Rà soát kết quả thực hiện cam kết của lãnh đạo các sở, ngành về trả lời chất vấn tại kỳ họp thường lệ giữa năm 2023 và các kiến nghị sau giám sát.	Văn phòng, các Ban HĐND
	5. Đề nghị các Ban HĐND, đại biểu HĐND, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh đề xuất nội dung giám sát của Thường trực HĐND tỉnh năm 2024.	Văn phòng
	6. Chuẩn bị công tác lấy phiếu tín nhiệm đối với người giữ chức vụ do Hội đồng nhân dân tỉnh bầu.	Văn phòng
	7. Thường trực HĐND tỉnh họp cho ý kiến về các nội dung trình kỳ họp; kiểm tra công tác chuẩn bị kỳ họp thường lệ cuối năm 2023 – Hội đồng nhân dân tỉnh khóa X.	Văn phòng
Tháng 12	1. Tổ chức kỳ họp thường lệ cuối năm 2023 – Hội đồng nhân dân tỉnh khóa X.	Văn phòng các Ban HĐND
	2. Tham dự kỳ họp thường lệ cuối năm 2023 của Hội đồng nhân dân cấp huyện.	Văn phòng
	3. Tổ chức Hội nghị kiểm điểm tập thể và cá nhân lãnh đạo quản lý cơ quan Hội đồng nhân dân tỉnh năm 2023.	Văn phòng, các Ban HĐND

	4. Thường trực HĐND tỉnh họp thông qua: Báo cáo kết quả tổ chức kỳ họp thường lệ cuối năm 2023; Báo cáo kết quả giám sát của Thường trực HĐND, các Ban của HĐND tỉnh quý IV/2023 và phương hướng, nhiệm vụ quý I/2024; Chương trình giám sát của Thường trực HĐND tỉnh năm 2024.	Văn phòng, các Ban HĐND
	5. Tổ chức tiếp xúc cử tri và tổng hợp, chuyển kiến nghị của cử tri gửi đến sau kỳ họp thường lệ cuối năm 2023 - Hội đồng nhân dân tỉnh khóa X.	Văn phòng
	6. Phối hợp Đài PT-TH Bình Dương tổ chức chương trình “Đối thoại với cử tri” quý IV/2023.	Văn phòng, Ban Kinh tế - Ngân sách

Hàng tháng, Thường trực HĐND tỉnh duy trì tổ chức phiên họp Thường trực HĐND tỉnh để cho ý kiến đối với các đề nghị xây dựng Nghị quyết của HĐND tỉnh và các nội dung khác theo thẩm quyền; thực hiện tiếp công dân định kỳ theo quy định; đồng thời, tổ chức họp giao ban định kỳ với lãnh đạo các Ban HĐND tỉnh và lãnh đạo Văn phòng để đánh giá tình hình hoạt động tháng trước và định hướng nhiệm vụ tháng sau.

Tùy theo tình hình thực tế và theo đề nghị của Chủ tịch UBND tỉnh hoặc đại biểu HĐND tỉnh, Thường trực HĐND tỉnh sẽ triệu tập tổ chức các kỳ họp chuyên đề theo luật định.

Ngoài ra, Thường trực sẽ tham gia các hoạt động khác theo đề nghị của Quốc hội, Ủy ban Thường vụ Quốc hội, Đoàn Đại biểu Quốc hội tỉnh, Tỉnh ủy, UBND tỉnh và Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh.

Căn cứ chương trình này, Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc hội và HĐND tỉnh phối hợp với các Ban của HĐND tỉnh triển khai chương trình làm việc cụ thể hàng tháng của Thường trực HĐND tỉnh./.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy;
- Đoàn đại biểu Quốc hội tỉnh;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- UBND tỉnh, UBMTTQVN tỉnh;
- LĐ các Ban của HĐND tỉnh;
- Đại biểu HĐND tỉnh;
- TT. HĐND cấp huyện;
- LĐ Văn phòng;
- Các phòng, App, Web.
- Lưu: VT, Th.Trg.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Trường Nhật Phụng